CALIDO
Grez-Neuville

LOCATION « EURL CALIDO »

5 HAMEAU DE LA GAUTELLERIE – 49220 GREZ-NEUVILLE

Je vous souhaite la bienvenue !

	GÉRANTE	LOCATAIRE *(Merci de compléter)*
Raison sociale Immatriculation au RCS Adresse Numéro de téléphone Email	EURL CALIDO 849 569 785 RCS ANGERS 5, Hameau de la Gautellerie 49220 GREZ-NEUVILLE 06.21.58.39.23 contact@calido.fr	
Site internet	www.calido.fr	

Entre les soussignés, gérante et locataire ci-précédemment nommés :

- Salle multi-activités, séminaires, conférences, ateliers, stages, activités physiques, formation, salle de soin bien-être et détente.
- Accès libre au terrain arboré de 100 m2 et poubelle collective

Usage du lieu :

- Accès par le chemin avec places de parking CALIDO (le covoiturage est conseillé).
- Entrée avec penderie & rangement pour chaussures
- Nécessaire et produits d'entretien disponible, le ménage est à la charge du locataire.

1. Salle Pierre de Ronsard

Paillotte de 30 m2 style verrière

- Espace détente avec vue sur le jardin
- Restauration possible *(vaisselle non fournie)*

Salle de 35 m² chauffée

Matériel à disposition :

- Bouilloire *(sachets thés, infusions non fournis)*
- Cafetière *(filtres et café non fournis)*
- A disposition 12 verres, 12 tasses, Couverts (fourchettes, couteaux, cuillères et petites cuillères)
- Enceinte audio/Bluetooth avec 2 micros disponibles sur demande
- Vidéo projecteur avec écran mural
- Tableau blanc mural effaçable (feutres Velléda pour tableau fournis)
- 5 tapis de yoga
- 8 poufs ronds

Pièce annexe :

- 5 tables (5 plateaux & 5 tréteaux)
- 25 chaises pliantes

Sanitaire

Matériel à disposition :

- Frigidaire, micro-ondes
- Toilettes (papier toilette fourni)
- Evier (eau froide) Torchon non fourni
- Réserve produits d'entretien, chiffons, balai et balai serpillère.
  Le ménage est à la charge du locataire. Merci

1. Salle de l'Olivier

Usage du lieu :

- Salle de soins
- Massages bien-être
- Relaxation avec vue sur la piscine extérieure *(piscine non accessible)*

Salle de 16 m2 chauffée sur demande

Matériel à disposition :

- 2 chaises et table basse, vasque eau froide
- Vaisselle (6 tasses et petites cuillères)
- Bouilloire *(sachets thé, infusion et sucre non fournis)*
- Enceinte bluetooth

TARIFS RESERVATIONS					
SALLES CALIDO		Demi -journée 8h-12h / 14h -18h	Journée 8h – 18h	Soirée 19h – 00 h	Week-end 8h – 19 h
1	Pierre de Ronsard et Paillotte	50 € ttc	90 € ttc	70 € ttc	200 € ttc
2	L'olivier	15 € ttc par heure (2 heures minimum)			

I. **Réservation** :

Votre réservation sera validée après réception :

- Numéro de salle choisie : _____Date(s) : _____ Montant : _____€
- Convention de location complétée et signée accompagnée du chèque de caution de 200 € non encaissé.
- Réception de tous les justificatifs demandés
- Paiement de la salle à la réservation. Merci.
- La communication est à la charge du locataire.

OPTION à cocher si souhaitée

☐ Pour remplir votre événement, le réseau Calido peut être sollicité. Par inscription provenant de ce réseau, une contribution de 25 % sur l'inscription sera versée à Calido le jour de l'événement.

Clause particulière

☐ _____

_____

II. **Conditions de paiement** :

Le règlement doit être effectué **à la réservation**.

- Par virement
  EURL CALIDO : CM FR76 15489 04750 00089874601 07 CMCIFR2A
- Par chèque à l'ordre de Eurl Calido
- Par espèces à remettre en main propre à la gérante.

La clé sera à votre disposition dans un boitier sécurisé à la porte d'entrée et devra être remise à l'endroit initial à votre départ. ***Merci de me contacter avant votre arrivée par sms au 06 21 58 39 23)***

III. **Ménage** :

L'eau, l'électricité, la vaisselle, le chauffage, le nécessaire pour le ménage et papier toilette sont inclus dans la location.

Le ménage est à la charge du locataire :

- Le lieu doit être balayé, serpillé, coin toilette nettoyé. Un montant de 70 € sera prélevé sur le chèque de caution si le lieu n'est pas rendu propre.
- Le sac poubelle sera vidé et déposé dans la poubelle extérieure au-dessous de la paillotte.
- La vaisselle lavée et rangée (torchon non fourni)

IV. **Documents à fournir et à adresser par mail à** : christinelasne86@gmail.com

- Pièce d'identité au nom du locataire,
- Attestation d'assurance responsabilité civile locative.
  Une franchise du montant de la caution sera appliquée en cas d'accident responsable.
- Un chèque de caution de 200 € non encaissé et restitué si les conditions sont réunies.

V. **Frais de pénalités en cas d'annulation** :

- Annulation inférieure à 15 jours : une pénalité de 50 % du montant facturé sera demandée.
- Toute modification ou annulation 48 H avant l'évènement sera intégralement dû.

J'ai lu et accepte les conditions de la convention ci-dessus en date du _____/_____/20___ et m'engage à les respecter.

La Gérante | Le Locataire

Catherine CORDIER